

ПРОТОКОЛ № 2
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
АДМИНИСТРАЦИИ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
от 29 мая 2024 года (по итогам работы за 1 кв. 2024 г.)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
А.М.АЛЕКСАНДРОВ

Заместитель
председателя комиссии:

Гуляев Евгений
Васильевич - первый заместитель главы администрации Буйского
муниципального района Костромской области

Смирнова Оксана
Владимировна - управляющий делами администрации Буйского
муниципального района Костромской области
(секретарь комиссии);

Члены комиссии:

Медведев Сергей
Николаевич - заместитель главы по социальным вопросам
администрации Буйского муниципального района
Костромской области

Васильева
Нина Федоровна - начальник Финансового управления администрации
Буйского муниципального района Костромской
области;

Яурова Татьяна
Николаевна - начальник управления образованием
администрации Буйского муниципального района

Бульчева
Наталья Викторовна - председатель Комитета по делам культуры и
молодежи администрации Буйского муниципального
района Костромской области;

Осипова Анна
Владимировна - председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом и земельными
ресурсам администрации Буйского муниципального
района Костромской области

Бойцова Елена
Михайловна -начальник по экономическому развитию района
администрации Буйского муниципального района
Костромской области

Приглашенные: Андреев Роман Андреевич	- глава городского поселения поселок Чистые Боры Буйского муниципального района Костромской области
Королева Ольга Николаевна	- глава Барановского сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области
Соков Сергей Валентинович	- заместитель главы администрации Центрального сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области
Шорохова Елена Алексеевна	- главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Буйского муниципального района Костромской области
Коновалова Наталья Александровна	- главный специалист в сфере закупок администрации Буйского муниципального района Костромской области
Соболева Наталья Васильевна	- заведующий сектора муниципального финансового контроля администрации Буйского муниципального района Костромской области

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Отчеты должностных лиц администрации Буйского муниципального района и ее структурных органов ответственных за подготовку и исполнение мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Буйском муниципальном районе, и утвержденных постановлением администрации Буйского муниципального района № 36 от 31 января 2024 года «Об утверждении плана по противодействию коррупции в Буйском муниципальном районе на 2024 год» по итогам работы за 1 квартал 2024 года.
2. Отчеты глав поселений района об исполнении запланированных мероприятий направленных на противодействие коррупции в поселениях района, в рамках плана района за 1 квартал 2024 года.
3. О рассмотрении вопроса исполнения рекомендаций, данных органам местного самоуправления по итогам работы на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области от 28.06.2023 № 2.
4. О рассмотрении тезисно аналитического отчета об оценке уровня коррупции в Костромской области, подготовленного центром стратегического исследования на основании проведенного социологического исследования (письмо администрации области от 08.05.2024 года).
5. О рассмотрении рекомендаций, данных органам местного самоуправления по результатам заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области (протокол № 4 от 26.12.2023

года).

6. О рассмотрении рекомендаций, данных органам местного самоуправления по результатам заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области (протокол № 1 от 27.03.2024 года).

7. О рассмотрении решений межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции при прокуратуре Костромской области «О состоянии работы и эффективности мер, направленных на противодействие коррупционным правонарушениям и преступлениям в сфере реализации национальных проектов» (заседание 14.03.2024).

8. О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции. Ознакомление.

9. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

10. О рассмотрении вопроса о корректировке перечня должностей, муниципальной службы при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1. По первому вопросу заслушали:

- управляющего делами администрации Смирнову О.В. по исполнению пунктов 1, 2, 3,4 раздела 3, пунктов 1-3,5,6, 8, ,9,10 раздела 4, пунктов 1, 4,5,7,8, 10,12 раздела 5, пунктов 1,2, 12, раздела 6, пункта 1 раздела 7 Плана, которая зачитала отчет по выполнению мероприятий по противодействию коррупции по итогам работы за 1 кв. 2024 года (отчет за 1 кв. 2024 года прилагаются к протоколу).

Согласно доклада управляющего делами мероприятия плана в 1 кв. 2024 года выполнены в полном объеме. Комиссия решила принять отчет Смирновой О.В.

- Начальника управления образованием администрации Яурову Т.Н., которая зачитала отчет по исполнению управлением образования пункта пункт 3, 9 раздела 4, пункта 2,4 раздела 5, пункта пункт 10, 12 раздела 6, пункт 1 раздела 7 по противодействию коррупции администрации на 2024 год которая доложила об исполнении пунктов протокола по итогам работы управления за 1 кв. 2024 года. (Отчет за 1 кв. 2024 г. года прилагаются к протоколу).

Согласно доклада и представленных отчетов, все позиции плана выполнены управлением образования в полном объеме.

По результатам отчета Яуровой Т.Н. комиссия решила принять отчет, предложила управлению образованием исполнять запланированные мероприятия в области противодействия коррупции в 2024 году.

- *Председателя комитета делам культуры и молодежи Булычеву Н.В., которая зачитала отчет по исполнению управлением образования пункта пункт 3, 9 раздела 4, пункта 2,4 раздела 5, пункта пункт 10, 12 раздела 6, пункт 1 раздела 7 по противодействию коррупции администрации на 2024 год которая доложила об исполнении пунктов протокола по итогам работы управления за 1 кв. 2024 года. (Отчет за 1 кв. 2024 г. года прилагаются к протоколу).*

Согласно доклада и представленных отчетов, все позиции плана выполнены комитетом в полном объеме.

Комиссия решила отчет председателя комитета по делам культуры и молодежи Булычевой Н.В., принять, рекомендовать в дальнейшем обеспечить исполнение комитетом плана по противодействию коррупции в 2024 г.

- *Начальника отдела земельных ресурсов КУМИ и ЗР Дружинину Н.В. по исполнению пунктов пункта 2 раздела 5, пункта 4 раздела 6, пункта 1 раздела 7 плана по противодействию коррупции, которая зачитала отчет по исполнению плана по противодействию коррупции комитетом, согласно которого комитетом выполнены в полном объеме все его позиции по итогам работы за 1 кв. 2024 г. года (Отчет за 1 кв. 2024 г. года прилагается к протоколу).*

Комиссия решила принять отчет Дружининой Н.В. Определить исполнение отделом комитета всех позиций плана. Рекомендовать продолжить исполнение утвержденного плана по противодействию коррупции 2024 год.

- *Начальника отдела по экономическому развитию района Бойцову Е.М. по исполнению пункта 3 раздела 1, пункта 10 раздела 4, пункта 2 раздела 5, пунктов 6 и 11 раздела 6, пункта 1,2 раздела 7 плана по противодействию коррупции, которая зачитала представленный отчет, согласно которого отделом по экономическому развитию в 1 кв. 2024 г.. план выполнен в полном объеме. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагаются к протоколу).*

Комиссия заслушав отчет Бойцовой Е.М. решила принять его. Рекомендовать продолжить выполнения плана по противодействию коррупции в 2024 году.

- *Заведующего сектором по юридическим вопросам Смирнову И.В. которая доложила об исполнении пункта 1,2,5,7 раздела 1, пункта 1 раздела 7 Плана, согласно которого сектором выполнены в полном объеме все его позиции по итогам работы за 1 кв. 2024 года (Отчеты за 1 кв. . 2024 года прилагаются к протоколу).*

Комиссия решила принять отчет Смирновой И.В. Определить исполнение сектором всех позиций плана. Рекомендовать продолжить исполнение утвержденного плана по противодействию коррупции в 2024 год.

- *И.О.начальника отдела архитектуры и градостроительства Стебу М.Р. по исполнению пункта 2 раздела 5, пункта 1 раздела 7 который доложил об исполнении пунктов 1 кв. 2024 г. план выполнен в полном объеме. (Отчет за 1 кв.. 2024 года прилагается к протоколу).*

Комиссия решила принять отчет Стеба М.Р. Определить исполнение отделом плана полном объеме. Рекомендовать продолжить исполнение утвержденного плана по противодействию коррупции в 2024 год.

- *Начальника финансового управления Васильеву Н.Ф по исполнению пункта 2 раздела 5, пункта 1 раздела 7 плана по противодействию коррупции, которая зачитала представленный отчет, согласно которого управлением в 1 кв. 2024 г. план выполнен в полном объеме. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).*

Комиссия решила принять отчет Васильевой Н.Ф. Определить исполнение управлением всех позиций плана. Рекомендовать продолжить исполнение утвержденного плана по противодействию коррупции в 2024 году.

- *председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Осипову А.В. по исполнению, пункта 9 раздела 4, пункта 2 раздела 5, пункта 4, 12 раздела 6, пункт 1 раздела 7 плана по противодействию коррупции, которая доложила, что запланированные мероприятия в 1 кв. 2024 года выполнены комитетом в полном объеме (отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).*

Комиссия решила принять отчет Осиповой А.В., продолжить работу по исполнению плана по противодействию коррупции утвержденного в 2024год.

- *заведующего сектором муниципального финансового контроля администрации Соболевой Н.В. по исполнению пункта 2 раздела 5, пунктов 5, 7-9 раздела 6 плана по противодействию коррупции, которая зачитала отчеты по выполнению плана сектором по итогам работы за 1 кв. 2024 г. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).*

Согласно доклада план выполнен сектором в полном объеме.

Комиссия решила принять отчет Соболевой Н.В.

- *главного специалиста по кадровой работе Смирнову Т.Н. по исполнению пункта 1 раздела 3 плана, пункта 1, 4, 7, раздела 4 плана, пункт 2 раздела 6 которая зачитала отчет по исполнению плана за 1 кв. 2024 года, и доложила, что план выполнен в полном объеме (отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).*

Комиссия решила принять отчеты Смирновой Т.Н. Рекомендовать продолжить работу по исполнению плана по противодействию коррупции в 2024 году.

2. По второму вопросу заслушали отчеты глав поселений (Королева О.Н., Соков С.В., Андреев Р.А.) по выполнению планов по противодействию за 1 кв. 2024 года, плана района – сельскими поселениями, и плана гпн Чистые Боры утверждённого постановлением администрации гпн, на основе плана района.

Андреев Р.А. доложил, что утвержденный в администрации гпн Чистые Боры план по противодействию коррупции исполняться в полном объеме, зачитал отчет по каждой позиции за 1 кв. 2024 года. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).

По результатам рассмотрения отчета комиссия пришла к выводу, что запланированные мероприятия по вопросам противодействия коррупции выполняются в администрации поселения.

Глава Барановского сельского поселения Королева О.Н. доложила, что план района по противодействию коррупции исполняться в полном объеме, зачитала отчет по каждой позиции за 1 кв. 2024 года. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу). Комиссия решила признать отчет главы Барановского сельского поселения полным. Мероприятия по противодействию коррупции администрацией

Барановского сельского поселения осуществляются в соответствии с утвержденным районным планом.

Главу администрации Центрального сельского поселения Букину А.А. которая доложила, что районный план по противодействию коррупции на 2023 год исполняться в полном объеме, зачитал отчет по каждой за 1 кв. 2024 года. (Отчет за 1 кв. 2024 года прилагается к протоколу).

Комиссия решила признать отчет главы Центрального сельского поселения полным. Мероприятия по противодействию коррупции администрацией Центрального сельского поселения осуществляются в соответствии с утвержденным районным планом.

3. По третьему вопросу О выполнении рекомендаций, данных органам местного самоуправления в протоколе заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области от 28 июня 2023 года № 2», заслушали управляющего делами администрации Буйского муниципального района в части, касающейся органов местного самоуправления, которая доложила, что названным протоколом были даны рекомендации:

- органам внутреннего финансового контроля муниципальных образований Костромской области, на территории которых реализуются национальные проекты, рекомендовать увеличить количество контрольных мероприятий, направленных на соблюдение условий муниципальных контрактов (договоров), заключенных в рамках реализации нацпроектов;

- рекомендовать главам местных администраций муниципальных образований Костромской области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, получаемых на реализацию национальных проектов в сфере строительства, при подготовке муниципальных контрактов включать в них мероприятия, предусматривающие проведение строй контроля, авторского контроля (надзора), казначейское сопровождение муниципальных контрактов.

Данные рекомендации были предметом рассмотрения на заседании комиссии по итогам работы за 2 полугодие 2023 года и согласно распределения должностных обязанностей были поручены:

По второму пункту первому заместителю главы администрации Буйского муниципального района Гуляеву Е.В. (контрактному управляющему) и главам поселений.

Гуляев Е.В. доложил, что в 2023 году в рамках реализации национального проекта «Культура» был проведен капитальный ремонт здания Афонинского дома культуры, Буйский район, д. Афоново, ул. Гагаринская д. 29. Первоначально контракт на капитальный ремонт был заключен с администрацией Барановского сельского поселения (№ 1/2023 от 27.04.2013 г.), затем по поручению губернатора Костромской области была произведена замена стороны договора и обязательства муниципального заказчика взяла на себя администрация Буйского муниципального района (дополнительное соглашение от 13.06.2023). В рамках заключенного контракта расчеты по нему предусматривают обязательное казначейское сопровождение (пункт 2.10 контракта), а так же проведение строительный контроль перед приемкой работ заказчиком (пункт 5.7 контракта). Строительный контроль объекта проведен ИП Корневым Б.В. в рамках так же заключенного муниципального контракта от 30.06.2023 года № 20 (контракты прилагается).

Иных строительных работ в рамках реализации нацпроектов на территории муниципального района не производилось, в том числе и в 1 кв. 2024 года

Комиссия заслушав доклад Гуляева Е.В. по исполнению рекомендаций, решила принять его к сведению.

Главы поселений доложили, что строительные работы в рамках реализации нацпроектов администрациями поселений не заказывались, и заказчиками не выступали.

Комиссия заслушав доклады глав поселений по исполнению рекомендаций, решила принять их к сведению.

По пункту рекомендаций Соболева Н.В. доложила, объект - капитальный ремонт здания Афонинского дома культуры, Буйский район, д. Афоново, ул. Гагаринская д. 29 реализованный в 2023 году в рамках национального проекта «Культура» включен в план проверок на 2024 год Тема проверки: проверка использования средств бюджета на реализацию мероприятий по национальному проекту «Культура». План проверки утвержден Распоряжением от 27.12.2023г. № 342-р на 2024 год.

Комиссия, заслушав доклад Соболевой Н.В. решила принять его к сведению. О результатах проверочных мероприятий доложить на очередном заседании комиссии по противодействию коррупции.

Крайняя отчетная дата по итогам работы за 3 кв. 2024 года

4. По четвертому вопросу заслушали управляющего делами администрации Смирнову О.В., которая тезисно ознакомила присутствующих с аналитическим отчетом об оценке уровня коррупции в Костромской области, подготовленного центром стратегического исследования на основании проведенного социологического исследования (письмо администрации области от 08.05.2024 года), и сообщила, что отчет будет доведен в полном объеме до всех присутствующих для более подробного ознакомления.

5. По пятому вопросу «О рассмотрении рекомендаций, данных органам местного самоуправления по результатам заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области» (протокол № 4 от 26.12.2023 года) заслушали управляющего делами Смирнову О.В., которая довела суть рекомендаций:

1) Проанализировать муниципальные НПА, принятые в сфере противодействия коррупции на предмет их соответствия федеральному и региональному законодательству, при необходимости внести в них изменения;

2) при отборе кандидатов на должности муниципальной службы, в чьи обязанности будет входить организация работы по противодействию коррупции в ОМС, в обязательном порядке проводить тестирования на знание кандидатом основ законодательства о противодействии коррупции (результаты тестирования приобщать к материалам личного дела);

3) муниципальных служащих, ответственных за организацию антикоррупционной работы в органе местного самоуправления, с периодичностью раз в два года направлять на курсы повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции;

4) неукоснительно соблюдать требования, касающиеся уведомления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей которая приводит (или может привести) к конфликту интересов. По каждому выявленному факту проводить проверку с принятием решения в соответствии с нормами действующего законодательства.

По результатам рассмотрения и обсуждения рекомендаций области и с целью их исполнения комиссия решила:

1) Поручить заведующему сектором по юридическим вопросам Смирновой И.В. проанализировать муниципальные НПА, принятые в сфере противодействия коррупции на предмет их соответствия федеральному и региональному законодательству, при необходимости внести в них изменения, **в срок до 15 июля 2024 года;**

2) Определить необходимость при отборе кандидатов на должности муниципальной службы, в чьи обязанности будет входит организация работы по противодействию коррупции в ОМС, в обязательном порядке проводить тестирования на знание кандидатом основ законодательства о противодействии коррупции (результаты тестирования приобщать к материалам личного дела). Контроль поручить управляющему делами Смирновой О.В., руководителям комитетов и управлений администрации.

Срок исполнения постоянно. Отчет за 1 и 2 полугодие 2024 года.

3) муниципальных служащих, ответственных за организацию антикоррупционной работы в органе местного самоуправления, с периодичностью раз в два года направлять на курсы повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции.

Контроль поручить:

управляющему делами администрации в отношении муниципальных служащих администрации Буйского муниципального района,

начальникам комитетов, управлений в отношении служащих, находящихся в их непосредственном подчинении,

начальнику управления образованием администрации, в отношении руководителей муниципальных учреждений отрасли образования,

председателю комитета по делам культуры и молодежи в отношении руководителей муниципальных учреждений отрасли культура и молодежная политика.

По администрации муниципального района в срок до 01.11.2024 года пройти курсы повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции первому заместителю главы администрации Гуляеву Е.В., главному бухгалтеру администрации Шороховой Е.А. в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Буйского района».

Контроль – Смирновой О.В.

4) неукоснительно соблюдать требования, касающиеся уведомления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей которая приводит (или может привести) к конфликту интересов. По каждому выявленному факту проводить проверку с принятием решения в соответствии с нормами действующего законодательства.

Комиссия решила принять данные рекомендации к сведению, поручить руководителям структурных органов администрации незамедлительно доводить до сведения комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта структурным, по всем ставшим известным фактам наличия или возможности возникновения конфликта интересов у себя и подчинённых сотрудников.

Начальнику управления образованием администрации, председателю комитета по делам культуры и молодежи осуществлять контроль в отношении руководителей муниципальных учреждений отрасли образования, культура и молодежная политика.

Срок исполнения – постоянно, Отчет за 1 и 2 полугодие 2024 года.

6. По шестому вопросу «О рассмотрении рекомендаций, данных органам местного самоуправления по результатам заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области (протокол № 1 от 27.03.2024 года)» заслушали управляющего делами администрации Смирнову О.В., которая огласила, рекомендации, данные ОМС:

1) анализировать работу в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в деятельности подведомственных муниципальных учреждений, уделяя внимание соблюдению руководителями учреждений обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о противодействии коррупции.

По результатам анализа вносить коррективы в работу по данному направлению деятельности;

2) при назначении на должности руководителей муниципальных учреждений в обязательном порядке проводить проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных кандидатами;

3) продолжить обучение в сфере противодействия коррупции руководителей муниципальных учреждений;

4) проводить на системной основе с руководителями и работниками подведомственных учреждений мероприятия по разъяснению антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам предотвращения (урегулирования) конфликта интересов, реализации полномочий в сфере закупок для муниципальных нужд, неотвратимости наказания за проявления коррупции. В муниципальных планах мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений необходимо предусмотреть конкретные сроки проведения учебных семинаров для работников муниципальных учреждений.

Комиссия, рассмотрев и обсудив рекомендации приняла решение:

1) Начальнику управления образованием и председателю по делам культуры и молодежи провести анализ работы в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в деятельности подведомственных муниципальных учреждений, уделяя внимание соблюдению руководителями учреждений обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Срок до 30.07.2024 г. Далее согласно плана.

2) Начальнику управления образованием и председателю по делам культуры и молодежи при назначении на должности руководителей муниципальных учреждений в обязательном порядке проводить проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных кандидатами.

Срок постоянно. Отчет ежеквартально.

3) Начальнику управления образованием и председателю комитета по делам культуры и молодежи провести анализ и представить на комиссию информацию о сроках прохождения обучения руководителями муниципальных учреждений на курсах повышения квалификации по направлению - работа по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, учетом необходимости ее прохождения один раз в два года, разработать план прохождения курсов повышения квалификации по указанному направлению руководителями муниципальных учреждений и предоставить его на очередное заседание комиссии, продолжить на плановой основе обучение в сфере противодействия коррупции руководителей муниципальных учреждений;

Срок исполнения – до 01.08.2024 г.

5) Начальнику управления образованием и председателю комитета по делам культуры и молодежи проводить на системной основе с руководителями и работниками подведомственных учреждений мероприятия по разъяснению антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам предотвращения (урегулирования) конфликта интересов, реализации полномочий в сфере закупок для муниципальных нужд, неотвратимости наказания за проявления коррупции.

В срок, до 01.08.2024 года предоставить планы проведения учебных семинаров по указанной тематике для работников муниципальных учреждений.

7. По седьмому вопросу заслушали управляющего делами администрации Смирнову О.В. которая зачитала решения межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции при прокуратуре Костромской области «О состоянии работы и эффективности мер, направленных на противодействие коррупционным правонарушениям и преступлениям в сфере реализации национальных проектов» (заседание 14.03.2024).

Комиссия заслушав Смирнову О.В., решила принять их сведению и исполнению. Муниципальным заказчиком и контрактной службе администрации муниципального района, исключить нарушения антикоррупционного законодательства в контрактной сфере.

8. По восьмому пункту слушали Смирнову О.В., которая ознакомила присутствующих постановлением администрации Буйского муниципального района от 21.05.2024 № 153 «О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции», предложила принять его в работу.

Комиссия решила по данному вопросу, заслушать отчеты должностных лиц, по исполнению новых пунктов плана за 1 кв. 2024 года, по итогам работы за 2 кв. 2024 года.

9. По девятому вопросу заслушали Смирнову О.В., которая доложила о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещающего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"). Огласила данную статью.

Комиссия заслушала доклад Смирновой О.В., решила принять его к сведению и поручить главному специалисту по кадровой работе администрации Смирновой Т.Н., руководителям комитетов и управлений администрации (Яурова Т.Н., Булычева Т.Н., Васильева Н.Ф., Осипова А.В.), довести нормы указанной статьи под роспись до всех муниципальных служащих.

Предоставить списки ознакомления управляющему делами в срок до 01.08.2024

10. По десятому вопросу заслушали Смирнову О.В., которая доложила, что перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны предоставлять сведений о доходах..., был утвержден администрацией в 2020 году, на основании анализа коррупционных рисков по должностям, проведенного комиссией и утвержденного председателем так же в 2020 году.

В связи с тем, что от некоторых руководителей в устной форме поступали предложения об исключении ряда должностей из указанного перечня, поскольку отсутствуют коррупционные риски при их замещении, Смирнова О.В., предложила руководителям структур администрации внести предложения по обоснованному исключению таких должностей из указанного перечня, и предоставить в обоснование исключения должностные инструкции. При этом Смирнова О.В. напомнила, что на заседании комиссии в 2020 году была утверждена Методика проведения анализа коррупционных рисков и их степени при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими администрации Буйского муниципального района, и администраций сельских поселений Буйского муниципального района, которой утверждены критерии для проведения Анализа должностных обязанностей, установленных в должностной инструкции муниципальных служащих, это:

- наличие возможности принимать самостоятельные решения по полномочиям ОМС района (переданным госполномочиям), подписания финансовых документов;
- наличие возможности подписания документов при предоставлении муниципальных услуг/исполнения функций;
- наличие управленческих и (или) хозяйственных функций по должности.

Комиссия приняла доклад Смирновой О.В., решила поручить руководителям структур администрации провести предварительный анализ должностных обязанностей своих сотрудников на предмет наличия в них выше озвученных критериев, и предоставить его и предложения о внесении изменений в перечень должностей на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в срок до 01.10.2024 года.

На основании поступивших предложений на заседании комиссии провести анализ коррупционных рисков по состоянию на текущую дату, для

последующего рассмотрения вопроса о внесении изменений в перечень должностей.

Срок – до 01.11.2024 года.

Председатель комиссии

А.М.Александров

Секретарь комиссии

О.В.Смирнова